令和４年１１月１0日

各専攻長殿

各学科長殿

各部・室の長殿

各附属センター長殿

工学研究科長　　桑畑　進

教職員・学生を対象とした研究科長表彰について

1. 名称

工学研究科長表彰

贈呈 ： 賞状と副賞

　※授与式は、令和５年３月１３日（月）

1. 表彰の趣旨

工学研究科の教育・業務運営等にボランティア的に尽力のあった教職員(教授および事務部においては部長・課長を除く)、並びに学生・団体を対象とする顕彰制度を導入し、工学研究科への貢献に対し研究科長表彰をもって報いることを目的とする。

1. 表彰の対象
   1. 教育(新たな体験型学習や対話型学習などの試行並びに定着、新たな教材の開発など)
   2. 業務運営(業務における顕著な改善提案など)
   3. 学生や教職員の社会貢献(自主的なボランティア活動や、学外活動など)
   4. その他、工学研究科への顕著な貢献が認められるもの
2. 応募方法

教職員・学生が所属する専攻・事務部などの長が推薦者（表彰対象者）を選出し、応募書類を総務課庶務係（kou-soumu-syomu@office.osaka-u.ac.jp)までメールにて提出。自薦も可。応募締め切りは令和４年１２月２２日（木）。応募書類は工学研究科ホームページからダウンロードしてください。

https://www.eng.osaka-u.ac.jp/ja/topics/

1. 選考方法

総務室における書類審査を経て候補者を推薦し、役員会で決定する。

申請内容の確認のため、申請者、表彰対象者に直接、問い合わせをすることがあります。

研究科長表彰推薦書

申請者所属

申請者名

連絡先(電話)

(電子メール)

|  |
| --- |
| ◇表彰対象事業の名称（具体的な事業名を記載） |
| ◇ふさわしい表彰の対象（区分）に○をつけてください。  　１．教育　　２．業務運営　　３．学生や教職員の社会貢献　　４．その他 |
| ◇概要(下欄に500字以内で表彰対象の内容を簡潔に記載してください)  ※表彰内容に関連する資料があれば、添付し提出してください。  ※関連資料については、学内便による提出も可（資料はホッチキス不可。クリップ止めのこと）。 |
|  |
| ◇表彰対象者（表彰時に必要となるため、漏れなく記載）  ・所属専攻等  ・職種または学年  ・氏名（ふりがな）  ・連絡先(電話及び電子メール) |

提出先：工学研究科総務課庶務係　(内線３２２０)　kou-soumu-syomu@office.osaka-u.ac.jp