

年 月 日  
(Date) Year Month Day

## 代理申請書 (Letter of Proxy)

### 【代理人欄 (Proxy's column)】

代理人 氏名 (Proxy's Name)	
代理人 生年月日 (Proxy's Date of Birth; Year/Month/Day)	年 月 日 ( Year / Month / Day )
代理人 住所 (Proxy's Address)	〒 ー
代理人 電話番号 (Proxy's Phone Number)	
代理人 メールアドレス (Proxy's E-mail Address)	
卒業生との続柄 (Relationship to the graduate)	

※携帯電話や勤務先など日中に連絡のつく電話番号とメールアドレスを記入して下さい。  
(※Please provide a phone number and email address where you can be reached during the day, such as a cell phone or work address. )

私は、下記の者に代わり、交付申請及び受領を行います。

(On behalf of person below, I deputize for application and receiving of documents.)

### 【卒業生欄 (Delegator's column)】

卒業生 氏名 (Graduate's Name)	
卒業生 生年月日 (Graduate's Date of Birth; Year/Month/Day)	年 月 日 ( Year / Month / Day )

※亡くなられた方の申請の場合、親族の方のみ代理人申請が可能です。  
(※In the case of applications for deceased persons, only relatives can apply on their behalf.)

※また卒業生の方が亡くなっている事を確認させて頂くために別途、証明書(死亡届・除籍抄本(コピー可)等)が必要です。  
(※In order to confirm that the graduate is deceased, a separate certificate (e.g. death certificate, extract from register of removal (photocopy acceptable)) is required. )

代理申請書  
(Letter of Proxy)

## 【代理人欄 (Proxy's column)】

代理人 氏名 (Proxy's Name)	阪大 太郎 HANDAI Taro
代理人 生年月日 (Proxy's Date of Birth; Year/Month/Day)	1989 年 1 月 1 日 ( Year / Month / Day )
代理人 住所 (Proxy's Address)	〒 565 - 0871 大阪府吹田市山田丘 2-1
代理人 電話番号 (Proxy's Phone Number)	01 - 2345 - 6789
代理人 メールアドレス (Proxy's E-mail Address)	〇〇〇 @ 〇〇〇. 〇〇〇. ne. jp
卒業生との続柄 (Relationship to the graduate)	妻、子 など Wife, children, etc.

※携帯電話や勤務先など日中に連絡のつく電話番号とメールアドレスを記入して下さい。

(※Please provide a phone number and email address where you can be reached during the day, such as a cell phone or work address. )

私は、下記の者に代わり、交付申請及び受領を行います。

(On behalf of person below, I deputize for application and receiving of documents.)

## 【卒業生欄 (Delegator's column)】

卒業生 氏名 (Graduate's Name)	阪大 花子 HANDAI Hanako
卒業生 生年月日 (Graduate's Date of Birth; Year/Month/Day)	1989 年 2 月 2 日 ( Year / Month / Day )

※亡くなられた方の申請の場合、親族の方のみ代理人申請が可能です。

(※In the case of applications for deceased persons, only relatives can apply on their behalf.)

※また卒業生の方が亡くなっている事を確認させて頂くために別途、証明書(死亡届・除籍抄本(コピー可)等)が必要です。

(※In order to confirm that the graduate is deceased, a separate certificate (e.g. death certificate, extract from register of removal (photocopy acceptable)) is required. )