

大阪大学大学院工学研究科 教員公募

概 要	大阪大学工学研究科・国際交流推進センターでは、国際交流を推進し、学生教育の国際化をすすめています。このたび工学部・工学研究科では、国際交流推進センター所属の教員を下記により公募いたします。具体的な教育業務内容としては、(1) 工学英語の授業支援・授業運営、(2)海外研修プログラムの運営、(3)留学生への教育・支援(4)海外大学との協定締結・交渉業務などです。国際交流推進センターの教職員と協力し、業務遂行ができる人材を求めます。採用された方は、学部・大学院教育を担当していただきます。
1.職名	助教
2.募集人数	1 名
3.所属	大学院工学研究科(国際交流推進センター)
4.勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 2-1)
5.専門分野	英語教育・国際教育・留学生教育・国際交流等
6.職務内容	・大学院・学部学生に対する教育指導 ・大学院工学研究科及び大学における国際関連業務 ・上記の専門分野の研究
7.応募資格	[必須条件] (1) 上記専門分野における十分な実績があること (2) 業務遂行に支障のないレベルの日本語及び英語の能力があること (3) 修士以上の学位を有すること
	[望ましい条件] (1) 学部学生及び大学院生の指導経験を有すること (2) e-learning による理系英語教育の運営ができること
8.採用日	2026 年 4 月 1 日(以降できるだけ早い日)
9.契約期間	採用日から 2029 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり (ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長 10 年を期限とする)
10.試用期間	6 か月
11.勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1 日 8 時間)
12.給与及び手当	「47. 国立大学法人大阪大学任期付新年俸制教職員給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html
13.社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

14.応募書類	応募書類は英語または日本語で記述のこと ① 履歴書(写真貼付)※以下のサイトより「教育研究系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/employment/links ② 研究業績（原著論文、解説・総説、著書、特許、国内外の学会発表） ③ 主要原著論文の別刷(コピー可、3部) ④ これまでの受賞名とその概要 ⑤ これまでの研究、教育活動の概要(A4用紙1枚以内) ⑥ 着任後の研究と教育に対する抱負(A4用紙1枚以内) ⑦ 照会可能な方2名の氏名・所属・連絡先 ⑧ 英語能力に関する資料(TOEFL、TOEIC、英検等の成績証明書のコピー、海外滞在や英語を使った業務の経験の説明等) ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。 ※ 応募書類については返却いたしません。
15.送付及び 問い合わせ先	(応募書類の送付:NII Filesenderの場合) (1) 下記のアドレスにメールをお送りください。 koubo@fsao.eng.osaka-u.ac.jp ※ 件名を「国際交流推進センター 助教 応募」とすること (2)メールで指定する NII Filesender のリンクに、①～⑧の書類を送信してください。 (メールの場合) 応募書類(4 MB 以下)を添付し送付するか、ファイルをダウンロードできる URL を電子メールにて下記の E-Mail アドレスまでご連絡ください。 koubo@fsao.eng.osaka-u.ac.jp ※ 件名を「国際交流推進センター 助教 応募」とすること ※添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること 応募書類を受け取りましたら、1 週間以内に受取完了連絡の電子メールを送りますので、それが届かない場合は担当者までご連絡ください。 <担当者> 野尻 電話番号 06-6879-4122 E-Mail nojiri@fsao.eng.osaka-u.ac.jp
16.応募期限	(日本時間にて) 2025 年 12 月 17 日(水) 必着

17.選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募期限から1週間以内に行います。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。海外在住の方には、オンラインでの面接を行う可能性があります。 ※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんのでご了承ください。
18.その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html 女性研究者の積極的な応募を歓迎します。 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※敷地内原則禁煙
19.募集者	国立大学法人大阪大学