

年 月 日
(Date)Year Month Day

代理申請書 (Letter of Proxy)

代理人氏名 (Proxy's Name) :

印(Seal/Signature)

代理人生年月日 (Proxy's Date of Birth; Month/Day/Year) :

代理人住所 (Proxy's Address) :

代理人連絡先 (Proxy's Phone Number) :

代理人E-mailアドレス (Proxy's E-mail Address) :

卒業生との続柄 (Relationship to the graduate) :

私は、下記の者に代わり、下記証明書の交付申請及び受領を行います。

I request and receive certificates below on behalf of the graduate below .

記 (Documents)

1. 卒業証明書 通 (Certificates of Graduation Number of Copies)
2. 成績証明書 通 (Transcripts Number of Copies)

卒業生氏名 (Graduate's Name) :

卒業生生年月日 (Graduate's Date of Birth; Month/Day/Year) :